

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
СПб ГБПОУ
«Хоровое училище имени М.И.Глинки»

Протокол № 3 от 26.12.2016

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № ____ от _____
Директор СПб ГБПОУ
«Хоровое училище имени М.И.Глинки»

_____ В.Е.Беглецов

П о л о ж е н и е

о текущем контроле, промежуточной аттестации и переводе в следующий класс обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Хоровое училище имени М.И. Глинки»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными правовыми актами в области образования, Уставом и другими локальными нормативными актами СПб ГБПОУ «Хоровое училище имени М.И. Глинки» (далее — ОУ).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует правила проведения аттестации обучающихся (кроме государственной итоговой аттестации), определяет организацию и порядок проведения промежуточной аттестации, формы проведения промежуточного контроля качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) учебных программ, а также порядок перевода обучающихся ОУ в следующих класс.
- 1.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации, формы и сроки проведения, допуск обучающихся к аттестации и правила выставления оценок в аттестат определяются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ, КУРСАМ, ДИСЦИПЛИНАМ (МОДУЛЯМ) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1. АТТЕСТАЦИЯ И ЕЁ ВИДЫ.

- 2.1.1. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.
- 2.1.2. Виды аттестации: текущая, промежуточная и итоговая (в частности, государственная итоговая аттестация).
- 2.1.3. Текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимся. Проводится преподавателем данного учебного предмета, курса дисциплины (модуля).
- 2.1.4. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей) конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, семестра, года). Проводится преподавателем данного учебного предмета и/или аттестационной комиссией (группой преподавателей), утверждаемой приказом директора.
- 2.1.5. Итоговая аттестация – это оценка степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности «Хоровое дирижирование» по

всем учебным предметам и курсам учебного плана, изучавшимся ими на соответствующей ступени общего образования.

- 2.1.6. Государственная итоговая аттестация — итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования и проводимая в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися этих программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.
- 2.1.7. Метод проведения аттестации: проверка преподавателем и/или группой преподавателей (аттестационной комиссией) качества усвоения обучающимися программного учебного материала как на основе непосредственно проведенного контроля (устный опрос, экзамен, зачет, контрольная работа и т.д.), так и на основе результатов текущих, тематических, промежуточных аттестаций.
- 2.1.8. Система оценивания (кроме государственной итоговой аттестации):
- пятибалльная система оценок при промежуточной и текущей аттестации по программам основного общего и среднего общего образования;
 - при проведении зачета качество подготовки учащихся фиксируется в зачетных ведомостях словами «зачет», «незачет»;
 - при итоговой аттестации по окончании обучения (триместр, полугодие, год) на каждой ступени образования по всем видам образования устанавливается следующая система оценок: «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», «2 (неудовлетворительно)»;
 - оценка «2 (неудовлетворительно)» при аттестации учащегося свидетельствует о его неуспеваемости по соответствующему предмету.
- 2.1.9. В случае отсутствия у обучающегося трех или более текущих оценок по учебному предмету и пропуска им более 50% учебного времени по болезни возможна неаттестация (н/а) по данному предмету при промежуточной аттестации за учебный период (триместр, семестр, год).
- 2.1.10. Виды проведения проверок: письменная, устная, компьютерная, комбинированная.
- П и с ь м е н н а я – предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, отчеты по проектами т.д..
 - У с т н а я – предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, защиты реферата или проекта.
 - К о м п ь ю т е р н а я – предполагает тестирование обучающегося с использованием компьютерных средств и технологий.
 - К о м б и н и р о в а н н а я – предполагает любое сочетание указанных выше видов.
- 2.1.11. Формы проведения проверки качества усвоения обучающимися программного материала по учебному предмету:
- государственная итоговая аттестации – экзамен в форме (формах), определяемой (определяемых) соответствующими государственными нормативными правовыми актами;
 - промежуточная аттестация - контрольная работа, тест, зачет, защита реферата, защита проекта;
 - тематическая аттестация – контрольная работа, тест, зачет, проверочная работа по теме, реферат, творческая работа;
 - текущая аттестация – поурочное оценивание результатов различных видов

деятельности обучающихся.

2.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОГРАММАМ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

- 2.2.1. По окончании основного общего образования проводится **государственная итоговая аттестация** (далее – ГИА). *Государственная итоговая аттестация* — итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (ч. 4 ст. 59 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 2.2.2. Обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования в Хоровом училище имени М.И. Глинки, как в учреждения не имеющей государственной аккредитации программ основного общего образования, согласно Приказу Министерства образования РФ №1394 от 25.12.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования, в формах и порядке, устанавливаемых органами управления в сфере образования в Санкт-Петербурге
- 2.2.3. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший Учебный план среднего Хорового училища имени М.И. Глинки в части ФГОС основного общего образования.
- 2.2.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (ч. 6, 7 ст. 59 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 2.2.5. Обучающимся, не прошедшим Государственной итоговой аттестации или получившие на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и/или отчисленным из Образовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу устанавливаемому ОУ (ч. 12 ст. 60 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 2.2.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX классов, формы и сроки проведения, допуск обучающихся к аттестации и правила выставления итоговых оценок в аттестат определяются действующим законодательством Российской Федерации и государственными нормативными правовыми актами в области образования.
- 2.3. **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.**
- 2.3.1. Настоящее Положение определяет организацию и порядок проведения промежуточной аттестации, формы проведения промежуточного контроля качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) учебных программ.
- 2.3.2. Промежуточная аттестация на ступенях начального общего образования и основного общего образования (1-4 и 5-9 классы) проводится за каждую четверть, год, на ступени среднего профессионального образования (I, II и III курсы) – за каждое полугодие (семестр) и год.

- 2.3.3. Оценки по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период выставляются в классный журнал преподавателем не позднее, чем за 3 дня до его окончания, на основании оценок текущей и тематической аттестации, а также результатов внутришкольного промежуточного контроля. После этого классный руководитель выставляет оценки промежуточной аттестации по предметам в дневники обучающихся, в сводную ведомость успеваемости в классных журналах и знакомит с ее результатами родителей (законных представителей) обучающихся под подпись.
- 2.3.4. В соответствии с планом внутришкольного контроля, принимаемого решением педсовета и утверждаемого приказом директора в начале учебного года, в конце обозначенных учебных периодов проводится **промежуточный контроль** качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей) учебного предмета по итогам данного учебного периода (русский язык, математика – в 1-4, 5-9 классах, русский язык, математика и один дополнительный предмет по профилю обучения или по решению педсовета по итогам проведенных срезов знаний обучающихся на I – II курсах).
- 2.3.5. Формы проведения контроля в 1-4, 5-9 классах, на I – II курсах, а также профильный предмет (при наличии профильных классов на ступени среднего общего образования) или дополнительный предмет, выносимый на контроль на I – II курсах, определяются решением педсовета ОУ не позднее, чем за месяц до проведения контроля и утверждаются приказом директора ОУ.
- 2.3.6. Не допускается проведение контрольных работ и зачетов в первый и последний учебные дни недели: в понедельник и субботу.
- 2.3.7. Во избежание перегрузки обучающихся в конце четверти, семестра, года разрешается проведение контрольных работ, тестов и зачетов не более одного в день, трёх в неделю.
- 2.3.8. Для проведения планового промежуточного контроля в конце учебного периода создаются предметные аттестационные комиссии. Аттестационная комиссия для проведения промежуточного контроля может состоять из 2 преподавателей: учителя и ассистента. При проведении промежуточного контроля возможно присутствие представителя администрации ОУ.
- 2.3.9. Списки аттестационных комиссий, осуществляющих промежуточный контроль в переводных классах/курсах в конце учебного года, расписание контроля утверждаются директором ОУ не позднее, чем за две недели до проведения контроля.
- 2.3.10. Не позднее, чем за один месяц до проведения контроля составляются контрольно-измерительные материалы (тексты контрольных работ, тестов, перечень вопросов для устного контроля и собеседования, темы рефератов/проектов), контрольно-оценочные средства по предметам СПО, которые принимаются на заседании Педагогического совета и согласуются заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Тексты контрольных работ по русскому языку и математике для 1-4, 5 – 8 классов, I и II курсов готовят учителя и преподаватели этих дисциплин. Перечень вопросов для устного зачета, экзамена, темы рефератов/проектов составляются преподавателем (группой преподавателей).
- 2.3.11. По окончании промежуточного контроля аттестационная комиссия сдает анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по образцам, разработанным руководством ОУ.
- 2.3.12. От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:
- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана, по которым используется 5-балльная система оценивания, и зачеты по предметам без оценочного обучения (за исключением предметов, по которым обучающийся

- освобожден по состоянию здоровья);
- призеры городских (районных) предметных олимпиад, конкурсов;
 - обучающиеся, прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.
- 2.3.13. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от обучения по какому-либо предмету, дисциплине по состоянию здоровья на весь учебный период, в классном журнале делается запись «освобожден(а)» (кроме физической культуры). Обучающийся, не аттестованный по физической культуре в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим.
- 2.3.14. Обучающийся, освобожденный от уроков физической культуры, может быть аттестован на основании зачета, полученного на занятиях в спецгруппе или в группе корригирующей гимнастики в медицинском учреждении; а также в ОУ после написания рефератов по темам занятий.
- 2.3.15. Освобожденный от физкультуры ученик должен присутствовать на уроках. Отсутствие допустимо только по заявлению родителей, если уроки проводятся первыми или последними по расписанию.
- 2.3.16. В случае пропуска более 50% уроков по учебному предмету (курсу) в течение семестра/полугодия, обучающемуся на основании заявления родителей (законных представителей) предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету (курсу) в форме контрольной работы (зачета) в срок, назначенный учебной частью по согласованию с преподавателем по предмету и родителями (законными представителями) обучающегося.
- 2.3.17. Восполнение обучающимися знаний учебного материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях и в каникулярное время с обязательной их аттестацией.
- 2.3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в **течение следующего учебного года в сроки установленные ОУ** (ч. 2, 3 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).
- 2.3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и пройти промежуточную аттестацию в форме и в сроки, определенные решением педсовета. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 2.3.20. В случае неудовлетворительной аттестации обучающихся по итогам учебного года и возникновении академической задолженности классные руководители обязаны проинформировать в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающегося о решении педагогического совета ОУ, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.
- 2.3.21. ОУ обязано создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. **Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).**
- 2.3.22. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия, утверждаемая приказом директора ОУ (ч. 5 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в РФ»).

- 2.3.23. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Образовательным учреждением создается комиссия **в составе двух человек**: преподавателя, преподающего учебный предмет в данном классе и ассистента (преподавателя по этой же или смежной дисциплине, не преподающего в данном классе), порядок работы и состав которой утверждается приказом директора. Члены аттестационных комиссий в своей работе руководствуются настоящим Положением. Члены аттестационной комиссии (преподаватель и ассистент) обладают равными правами.
- 2.3.24. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (ч. 11 ст. 58 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

2.4. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 2.4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, семестра) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.4.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Руководители предметно-цикловых комиссий, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.4.3. По курсу ОРКСЭ вводится безоценочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.4.4. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 2.4.5. Успеваемость всех обучающихся ОУ подлежит текущему контролю в виде оценок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.4.4. и п.4.5.
- 2.4.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде оценки по 5-балльной системе в конце урока.
- 2.4.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 50% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.5. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СЛЕДУЮЩУЮ СТУПЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ.

- 2.5.1. Обучающиеся, успешно освоившие программы учебных предметов, курсов, дисциплин модулей, обозначенных в Учебном плане ОУ, и не имеющих

- академической задолженности переводятся на следующую ступень обучения.
- 2.5.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. Решение педагогического совета, закрепляется приказом по ОУ и доводится до сведения участников образовательного процесса.
- 2.5.3. Решение педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) классными руководителями. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники обучающихся, доводятся до сведения родителей. Годовые оценки по предметам, дисциплинам, запись о переводе/повторном обучении заносятся классными руководителями в классный журнал и личные дела обучающихся по окончании учебного года.
- 2.6. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И ПРАВИЛА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПРИ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**
- 2.6.1. Критерии оценки определяются нормативными документами и настоящим Положением.
- 2.6.2. В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход.
- 2.6.3. Текущая аттестация: выставление поурочных оценок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого преподавателем.
- 2.6.4. Тематическая аттестация: оценка по теме не должна выводиться механически как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку обучающегося по всем показателям его деятельности ко времени выведения этой оценки. Определяющее значение имеет оценка усвоения программного материала обучающимся при его комплексной проверке в конце изучения темы. Если осуществлялась проверка каких-либо отдельных направлений видов деятельности (например, умений решать задачи, выполнять чертежи, знаний материала и др.), то в этом случае важную роль имеют и оценки, полученные обучающимся при изучении темы за другие виды деятельности (для того, чтобы стимулировать серьезное отношение к занятиям).
- 2.6.5. Промежуточная четвертная/полугодовая аттестация: оценки промежуточной аттестации за четверть/полугодие по всем предметам учебного плана выставляются на основании оценок текущей и тематической аттестации. Эта оценка не может быть средним арифметическим оценок текущей и тематической аттестации. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны фактического усвоения изученного учебного материала обучающегося на момент контроля. В случае расхождения средней арифметической оценки с оценкой промежуточного контроля определяющее значение имеет последняя. Если при этом оценка промежуточного контроля ниже средней арифметической оценки, по желанию обучающегося и/или его родителей (законных представителей) проводится повторный контроль по данному учебному предмету/курсу.
- 2.6.6. Промежуточная годовая аттестация. Оценка промежуточной годовой аттестации определяется из фактических знаний и умений, которыми владеет обучающийся к моменту её выставления. Выставляется учителем на основании четвертных/полугодовых оценок.
- 2.6.7. Итоговая аттестация по учебному предмету/курсу по завершению освоения образовательной программы выставляется в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами в области образования.
- 2.6.8. В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной учителем по итогам всех видов аттестации, обучающийся имеет право подать в установленном порядке апелляцию на имя директора ОУ и пройти аттестацию в виде сдачи экзамена/зачёта комиссии или пересмотра членами комиссии письменной экзаменационной работы.

Раздел 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

3.1. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ

ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ.

Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний учащихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний учащихся;
- выбора системы поощрений для оценивания, исходя из возрастных особенностей учащихся.

Учащиеся при проведении текущего контроля знаний имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
- на планированное проведение письменных проверочных и контрольных работ, но не более одной контрольной работы за учебный день;
- аргументированное объявление оценки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – на следующем занятии (в зависимости от вида контроля), но не позднее чем в течение семи календарных дней;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной оценки за ответ;
- на получение консультации в удобное для педагога время;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в Образовательном учреждении по письменному заявлению родителя (законного представителя) ученика назначенной приказом директора.

Родители и/или лица их заменяющие имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов текущего контроля;
- на ознакомление с промежуточными результатами оценивания знаний их детей;
- на ознакомление с видами и сроками текущего контроля знаний их детей;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний их детей в конфликтной комиссии, организованной в Образовательном учреждении по письменному заявлению, назначенной приказом директора.

Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной оценки за ответ учащегося.

Родители или лица их заменяющие обязаны систематически знакомиться с текущими оценками по учебным предметам своих детей.

3.2. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОУ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В период подготовки к промежуточной переводной аттестации обучающихся администрация ОУ:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных и апелляционных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

После завершения промежуточной аттестации администрация ОУ организует обсуждение ее итогов на заседаниях предметно-цикловых комиссий преподавателей и педагогического совета.

РАЗДЕЛ 4. ОБ ОЦЕНОЧНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛАХ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Для аттестации учащихся в ОУ разрабатываются фонды оценочных и методических средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются Педагогическим советом образовательного учреждения.

4.2. Фонды оценочных и методических средств соответствуют целям и задачам образовательных программ и их учебным планам. Фонды оценочных средств призваны обеспечить оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений, навыков.

4.3. Подготовка оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации.

- Аттестационные оценочные материалы готовятся преподавателями на компьютере и распечатываются.
- Порядок проведения экспертизы, утверждения и хранения аттестационного материала. Подготовленный преподавателями аттестационный материал проходит процедуру экспертизы, осуществляемую предметно-цикловыми комиссиями. В случае вынесения на аттестацию специального учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) отражающую специфику ОУ экспертиза оценочных материалов осуществляется предметно-цикловыми комиссиями.
- Сроки представления аттестационного материала на экспертизу определяются решением Педагогического совета. Представленные материалы рассматриваются и рекомендуются для утверждения или доработки с указанием срока доработки.
- Аттестационные оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по программам прошедшие экспертизу утверждаются заместителем директора по УВР и/или заместителем директора по специальным дисциплинам.
- Выдача и дальнейшее хранение аттестационного материала: аттестационный материал, утвержденный в ОУ в установленном настоящим Положением порядке, выдается для проведения промежуточной аттестации в день её проведения.
- После проведения промежуточной аттестации в течение года. Для проведения промежуточной аттестации на следующий учебный год аттестационный материал после рассмотрения рекомендуется для использования вновь или замене новыми оценочными и методическими материалами.

4.4. Подготовка оценочных и методических материалов для проведения промежуточной, итоговой аттестации по отдельным специальным дисциплинам.

- Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются руководителем предметно-цикловой комиссии не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

РАЗДЕЛ 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета ОУ и утверждаются приказом директора.