

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
СПб ГБПОУ
«Хоровое училище имени М. И. Глинки»

Протокол от 29.10.2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 29.10.2018 № 27
Директор СПб ГБПОУ
«Хоровое училище имени М. И. Глинки»

Беглецов В.Е.



Положение

о порядке и основаниях перевода и восстановления учащихся
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Хоровое училище имени М.И. Глинки»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- ст. 34,58,61,66 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 30 августа 2013 г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Устава образовательного учреждения (ОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся СПб ГБПОУ «Хоровое училище им. М.И. Глинки» (далее –ОУ).

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1.1. Учащиеся ОУ могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- перемена места жительства;
- переход в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- желание родителей (законных представителей) и заявление о намерениях.

2.1.2. Перевод учащихся из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

- 2.1.3. Перевод учащихся из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса регулируется условиями Государственного задания).
- 2.1.4. Перевод учащегося на основании решения суда или постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.1.5. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель текущей успеваемости, медицинская карта. ОУ выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении учащегося в другое общеобразовательное учреждение или документов, подтверждающих выезд учащегося вместе с родителями в случае переезда в другой регион или другую страну.
- 2.1.6. При переводе учащегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей) при предъявлении паспорта одного из родителей, личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок
- 2.1.7. Перевод учащегося оформляется приказом директора учреждения.

2.2. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- 2.2.1. Восстановление учащегося в Училище, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОУ.
- 2.2.2. Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения в течение 3-х лет после отчисления независимо от причины отчисления.
- 2.2.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 2.2.4. Восстановление лиц в число учащихся учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.
- 2.2.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.
- 2.2.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
- 2.2.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки (не больше 1 месяца) ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 2.2.8. Учащимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

РАЗДЕЛ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 3.1. Настоящее Положение помещается для ознакомления на сайт ОУ .
- 3.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета ОУ и утверждаются приказом директора.